

PRAKTIKBESKRIVELSE

Social- og specialpædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Strøby Børnehave
Adresse:	Strøby Bygade 38b, 4671 Strøby
Tlf.:	56574560
E-mailadresse:	stroebybh@stevns.dk
Hjemmesideadresse:	www.stroebybh.stevns.dk
Åbningstider:	Man -Tors: 6.30-17.00 Fre: 6.30-16.30



Institutionsleder:	Inge Johansen Smith	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	X
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Strøby Børnehave består af to børnehavegrupper (Klodserummet og dukkekrogen) og vores specialgruppe ”Det nye”.</p> <p>Den 1. august 2000 blev specialgruppens lokaler udvidet. Tilbygningen er lavet i samme bygningsstil, som resten af børnehaven, og består af et grupperum, et bevægelsesrum, et toilet med puslefaciliteter og et indgangsparti, hvor der er plads til leg.</p> <p>De børn der bliver visiteret til Specialgruppen er alle børn, der kan profitere af, at være i en almindelig børnehave, men som har brug for særlig hjælp og støtte i hverdagen. Den støtte de børn behøver, kan se ud på mange måder. Det kan være hjælp i samværet med andre børn, legehjælp. Det kan være, at barnet har behov for at være alene med en voksen i perioder af dagen, for at bevare ro og overblik. Eller der kan være behov for ekstra træning. Alt sammen noget der kræver, at der er voksne nok, så der kan sættes ind med det rette tilbud. Der er derfor en ekstra normering til disse børn.</p> <p>Der bliver lavet en handleplan for det enkelte barn, som bliver taget op på halvårlige møder med relevante samarbejdspartnere. I vores handleplaner tager vi udgangspunkt i børnenes ressourcer, skabe succesoplevelser, styrke selvværd og selvtillid. Vi mener det er vigtigt at sætte fokus på børnenes kompetencer og bruge de stærke sider, de har.</p> <p>Vi lægger stor vægt på inklusion, da den er til gavn for alle børn i børnehaven. Det er vigtigt at specialgruppens børn ikke bliver isoleret, men har mulighed for at danne kammeratskabsgrupper med andre børn. Derfor tilstræber vi, at skabe en så normal børnehavedag som muligt.</p>	



	<p>Børnehaven er funktionsopdelt, og børnene kan færdes frit i næsten alle rum dagen igennem, når andet ikke er planlagt.</p> <p>Husets hjerte er fællesrummet med køkken. Vi prøver at bevare en rolig og tryk atmosfære. Fysisk leg henvises til andre rum. Børnehaven er indrettet så der er gode muligheder for dannelse af større eller mindre legegrupper både ude og inde.</p> <p>Vi har prioriteret plads til leg på gulvet i dukkekrog og klodserum, og vi har ikke overvældende meget legetøj, så fantasien må tages i brug, når man skal i gang med en leg. Vi vægter leg på legepladsen rigtig meget, da vi finder det vigtigt, at børnene har mulighed for at udfolde sig fysisk og få frisk luft. Alle børnene er ude i løbet af dagen.</p> <p>Alle rum har en primær funktion som understøtter læreplanernes 6 temaer:</p> <ul style="list-style-type: none">- Puderum: Afprøve sine fysiske og psykiske grænser.- Dukkekrog: teater, rolleleg, eventyrleg.- Klodserum: rolleleg, konstruktionslege.- Værksted: ler, maling, tegning, hamre, banke.- Det nye: krop og bevægelse.- Fællesrum: læsning, tegning, spil, bordskik, bage, lave mad.- Garderobe: af- påklædning. Selvhjulpethed.- Legeplads: fysisk udfoldelse, pladskrævende lege, huler, bål, save, sandkasse m.m.
Antal børn/unge/voksne:	Børnehaven er normeret til 52 børn heraf 7 pladser i specialgruppen.
Aldersgruppe:	2 år 10 mdr. – 6 år.
Beskrivelse af målgruppen:	Børnehavebørn.
Indsatsområder/aktuelle projekter:	I Strøby børnehave har vi valgt perspektivet ”Samspil og relation i et inkluderende lys”. Relationsmatrix, hvor vi har fokus på voksen/ barn relationen men også inddrager barn/ barn relationen. Vi er optaget af definitionsmagt.



	<p>I maj og juni 2017 har hele personalet i Strøby Børnehave været på et to-dags kursus i ICDP. Dette er en metode til at udvikle den pædagogiske relationskompetence.</p>
<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>I Strøby børnehave stiler vi mod, at alle børn og voksne føler sig anerkendt, set og hørt. Hverdagen skal være præget af en følelse af fællesskab og fælles ansvar, og vi lægger vægt på, at der er en god stemning i huset præget af åbenhed, tolerance og humor.</p> <p>I personalegruppen lægger vi vægt på et godt samarbejde og en høj grad af faglighed, hvor vi løbende dygtiggøre os.</p> <p>Legen har en central plads i hverdagen, og vi prioriterer venskaber blandt børnene højt. Vi arbejder meget bevidst med kombination af hjælp og støtte i legen, relevante udfordringer og plads til at lege i fred, alt efter det enkelte barns behov.</p> <p>Vi har udvalgt 5 værdiord, som er centrale for Strøby børnehave:</p> <ul style="list-style-type: none">- Anerkendelse Anerkendende tilgang. Stiler mod at være anerkendende. Nærvær. Møder det enkelte individ, hvor det er. Imødekommende. Erkendelse af at vi er forskellige og unikke. En grundholdning til at alle gør det bedste de kan, ud fra de kompetencer og ressourcer de har. Det kræver kendskab til sig selv for at kunne være anerkendende.- Humor Vigtig for en god stemning – signal om arbejdsglæde – smil og latter smitter. Bruges sammen med børn, forældre og personale. Bruges som ventil. Humoren bruges bevidst og som et værktøj.- Nærvær Fordybe sig i børnene. Være mentalt til stede. Alle føler sig set og hørt. Tilladt at drage individuel omsorg. At have/ tage sig tid til fordybelse og samtidig bevare overblikket.- Samarbejde Det er nødvendigt med organisering og planer, så vi ved, hvad vi skal, så der er fælles retning og ejerskab. Alle er forpligtede til at tage ting



	<p>op, der er problematiske. Der skal være mulighed for at sige til og fra. Gensidig information. Samarbejde er alles ansvar. Bruge hinandens kompetencer og udfordre hinanden. Oplevelse af, at der er en åben kommunikation og en god tone overfor hinanden. Vise hinanden tillid og respekt.</p> <p>- Faglighed Lære børnene konfliktløsning. Synliggøre vores arbejde: Årsmappe – udstilling – kollager – tavler – hjemmeside – barnets bog – børneintra. Fornemmelse/ oplevelse af at huset summer... Forældrene bruger os som samarbejdspartnere. Respons fra børn og forældre. Mulighed for faglige diskussioner f.eks. læst faglitteratur og snakke velfærd. Vi ønsker kompetenceudvikling. Forpligtelse til at være nysgerrige. En kultur hvor man er forpligtet og ansvarlig overfor hinanden. Gennemtænkte handlinger. Rummelighed og inklusion.</p>						
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Talepædagog, Psykolog, Familiekonsulent, Sundhedsplejeske og Fysioterapeut.						
Personalegruppens sammensætning:	1 daglig pædagogisk leder, 7 pædagoger og 2 pædagogmedhjælpere.						
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	<table border="1"> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0e0e0;">Andet/andre uddannelser</td> <td></td> </tr> </table>	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)		Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	X	Andet/andre uddannelser	
Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)							
Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	X						
Andet/andre uddannelser							
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt 	<p>Vi forventer at den studerende inden forbesøget har læst vores praktikbeskrivelse og uddannelsesplan samt læst om børnehaven på vores hjemmeside.</p> <p>På forbesøget vil den studerende blive vist rundt i huset af vejleder, så denne kan få en fornemmelse af vores hus samt hilse på personalet. Evt. deltagelse til samling eller i en planlagt aktivitet.</p> <p>Derefter sætter de sig sammen, hvor de kan snakke om hvilke forventninger de hver især har til det kommende praktikforløb. Den studerende vil få udleveret</p>						



<p>uddannelsesplan og formulering af læringsmål</p> <ul style="list-style-type: none">• Den studerendes mødeplan	<p>mødeskemaet på forbesøget. Den studerende opfordres til at læse områdets udviklingsplan samt vores årsplan inden praktikstart, som kan findes på vores hjemmeside.</p>
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	<p>I de første dage i praktikken vil den studerende følge kollegaerne i gruppen og derigennem få indblik i hverdagens organisering og kultur.</p>
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none">• praktikudtalelse• Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Hvis der opstår bekymringer/ problemer vil vejleder og daglig pædagogisk leder tage stilling til hvor vidt Stevns kommunes Praktikkoordinator og UCSJ skal kontaktes.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>16.06.17</p>

B. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode

c) Social- og specialpædagogik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

- A. Børn og unge med særlige behov.
- B. Mennesker med sociale vanskeligheder.
- C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsnedsættelser

Social- og specialpædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relation og kommunikation

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,	kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,	
professionsetik og pædagogiske værdier,	analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,	
konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,	vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,	
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og	



hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.	vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.	
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Organisering af praktikvejledning. Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		

Studerendes læringsmål for 2. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<p>Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Social- og specialpædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,	
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,	
tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,	
opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,	redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde,	
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	

Anbefalet relevant litteratur:

Særlige information om 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?



Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Organisering af praktikvejledning.

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Studerendes læringsmål for 3. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		



Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		



Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
Praktikvejleders generelle kommentarer		
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.		
Dato for udtalelse		