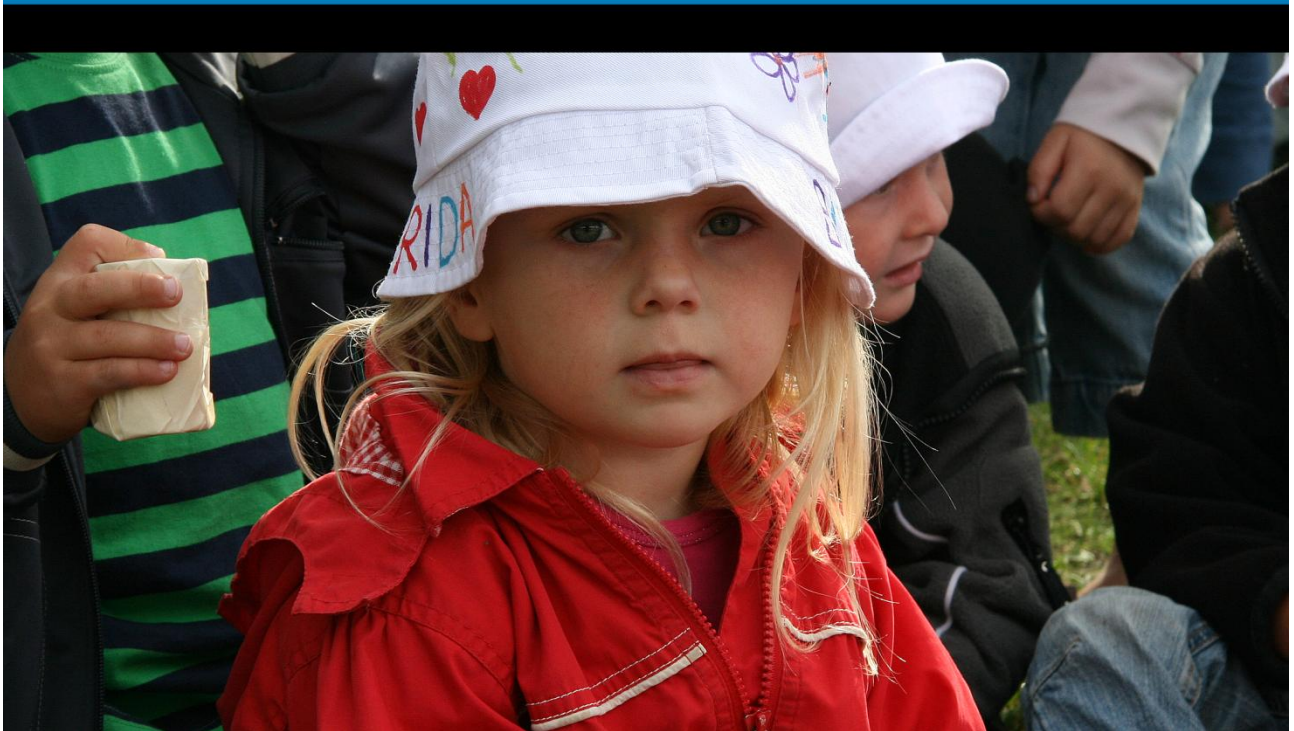




stevns kommune



Faglige kvalitetsoplysninger

Kvalitetsrapport for dagtilbud 2014

Indhold

Formål	3
Kommunens dagtilbudsstruktur	3
Baggrund for dagtilbuddenes pædagogiske arbejde.....	4
Pædagogisk tilsyn	5
Stevns kommunes politikker og retningslinjer for dagtilbudsområdet.....	6
Kvalitetsmål	7
Pædagogisk udviklingsplan	9
Pædagogisk læreplan	10
Sprogindsats og sprogvurdering	16
Brobygning	19
Skoleudsættelse	20
Ressourcer	21
Åbningstider.....	22
Lukkedage	22
Takster.....	23
Personale.....	23
Ledelse.....	24
Pædagogers gennemsnitlige sygefravær fra 2007 – 2013 i Stevns Kommune.....	25
Afslutning og perspektivering	26

Formål

De faglige kvalitetsoplysninger, som præsenteres i denne rapport, tager udgangspunkt i Dagtilbudsloven og er sammensat af en række oplysninger, der er indhentet fra de enkelte dagtilbud via tilsyn, pædagogiske udviklingsplaner m.v., herunder indgår dagtilbuddenes arbejde med de pædagogiske læreplaner.

De øvrige oplysninger udgøres af data fra Center Skole & institution og andre relevante centre. Datamaterialet er udarbejdet på baggrund af kommunens eksisterende budget og regnskabsmateriale for 2013.

De faglige kvalitetsoplysninger bliver samlet i en rapport, Kvalitetsrapport. Denne rapport skal være med til at sikre, at Kommunalbestyrelsen får de relevante informationer om kommunens dagtilbud, og rapporten sætter fokus på en række forhold i dagtilbuddenes virke.

Kvalitetsrapporten skal desuden fungere som et dialog- og udviklingsredskab mellem dagtilbud, Center Skole & institution og Børneudvalget, således at det sikres, at der er en fortsat udvikling af kvaliteten af kommunes dagtilbud.

Kvalitetsrapporten udarbejdes hver andet år og kan findes på www.stevns.dk

Kommunens dagtilbudsstruktur

Dagtilbuddene er opdelt i fire områder med hver sin områdeleder, og hvor hver matrikel har en daglig pædagogisk leder. Områdelederen har det samlede overordnede ansvar og de daglige pædagogiske ledere har det daglige pædagogiske ansvar, og tilsammen udgør de et ledelsesteam i de enkelte områder.

Stevns kommune fører desuden tilsyn med tre private dagtilbud og 16 private børnepasnere. Disse private pasningstilbud er ikke omfattet i denne rapport.

Oversigt over Stevns Kommunes dagtilbud	
Område Hårlev	Bulderbo Tryggevælde
Område Nordstevns	Lærkehuset Lodbjerggård Strøby børnehave Klippinge børnecenter
Område Store Heddinge	Humlebi Rødtjørnen Erikstrup børnecenter Daglejen
Område Rødvig	Rødvig multihus

Baggrund for dagtilbuddenes pædagogiske arbejde

Når dagtilbuddene skal tilrettelægge deres planlægning og udførelse af det pædagogiske arbejde, skal de tage udgangspunkt i Dagtilbudsloven, Stevns Kommunes sammenhængende børnepolitik og Stevns Kommunes overordnede børne- og læringsyn. Sidstnævnte er udarbejdet i forbindelse med, at den pædagogiske udviklingsplan blev indført og vil blive revideret efter behov.

Stevns Kommunes børnesyn

Børn skal anerkendes som unikke personer med hver deres særlige forudsætninger.

De fagligt kompetente voksne anerkender og forstår børnene, og den pædagogiske praksis tager afsæt i børnenes trivsel, interesser og potentialer. Børns udvikling skal forstås som en helhed.

De voksne skal give omsorg og mulighed for leg og aktiviteter, der engagerer, udfordrer og giver mening for børnene. De nære relationer skal prioriteres, og børnenes samspil skal understøttes, så børnenes selvværd styrkes.

Børnenes skal have en aktiv rolle i deres egen hverdag. De voksne skal indgå i dialog med børnene og give dem medindflydelse. Med fokus på og anerkendelse af børnenes ressourcer og behov for at lære, støtter de voksne alle børn i at blive inkluderet i det sociale fællesskab.

Stevns Kommunes læringsyn

Læring er en livslang proces, der starter ved fødslen og fortsætter hele livet

Læring er en proces, hvor børn tilegner sig viden, kunnen og færdigheder gennem de erfaringer, som de gør sig ved at deltage og bidrage i et anerkendende samspil med andre.

Der sker ved spontane oplevelser og leg, eller ved at den voksne giver mulighed for, at barnet kan eksperimentere og fordybe sig.

Børn lærer på forskellige måder. Nogle børn lærer mest ved at mærke på ting, nogle skal se og andre skal høre. De forskellige måder skal tilgodeses i hverdagen.

Læring sker typisk i følgende tre læringsrum:

1. Typisk aktiviteter med fastlagt indhold. Den voksne har til hensigt at lære barnet noget bestemt. F.eks. Regler for en leg, "vente på tur" ved samling.
2. Typisk aktiviteter hvor børnenes ideer, forslag og handlinger bestemmer aktiviteten.
3. Typisk aktiviteter bestemt af miljøet. De pædagogiske handlinger og overvejelser er ikke direkte synlig, men ligger underforstået. F.eks. overvejelser vedr. legepladsen indretning, indkøb af materialer og legetøj

Pædagogisk tilsyn

Tilsyn i kommunale og private dagtilbud

Dagtilbudsloven foreskriver, at Stevns Kommune skal føre tilsyn med kommunens dagtilbud, private dagtilbud og private børnepassere.

Tilsynet skal sikre, at dagtilbuddene overholder gældende lovgivning og lokale politiske vedtagne retningslinjer, og at Kommunalbestyrelsen kan få de fornødne informationer om det faglige arbejde, således at en fortsat udvikling kan støttes ved eventuelle indsatser.

Der tilstræbes, at der foretages tilsyn mindst én gang årligt i dagtilbuddene. Der kan være tale om både anmeldte og uanmeldte tilsyn.

Selve tilsynet er dialogbaseret og bygger på en manual, der skal være med til at sikre en ensartethed i tilsynene. Ydermere skal den sikre en objektiv vurdering af det enkelte dagtilbuds pædagogiske praksis og daglige drift.

Fokuspunkter ved tilsyn i kommunale og private dagtilbud:

- Dagtilbuddets værdier
- Kvalitetsmål
- Kostpolitik
- Pædagogiske læreplaner – herunder dokumentation og evaluering
- Sprog og sprogvurderinger
- Børn med særlige behov
- Brobygning
- Personalesamarbejde
- Forældresamarbejde
- Andre aktuelle punkter

Tilsyn hos private børnepassere

I forhold til de private børnepassere sker tilsynet ligeledes efter en manual for at sikre ensartethed og en objektiv tilgang i tilsynene. Det tilstræbes, at der foretages tilsyn mindst to gange årligt hos de private børnepassere. Det er både anmeldte og uanmeldte tilsyn.

Fokuspunkter ved tilsyn hos private børnepassere:

- Aktiviteter med børnene
- Indeklima
- Hygiejne
- Garderobeforhold
- Generel sikkerhed ved f.eks. indendørs og udendørs legeområde, brændeovne, trapper, kemikalier, medicin, pusleplads, opbevaring og placering af barnevogne m.v.
- Andre aktuelle punkter

Stevns kommunes politikker og retningslinjer for dagtilbudsområdet

Udover Dagtilbudsloven, Stevns Kommune sammenhængende børnepolitik, og det overordnede børne og læringssyn er der udarbejdet en række politikker og retningslinjer for dagtilbudsområdet, som dagtilbuddene også har pligt til at skulle forholde sig til og arbejde efter.

Politikkerne og retningslinjerne kan læses i deres fulde længde på www.stevns.dk:

Politikker og retningslinjer for dagtilbud i Stevns Kommune
Stevns Kommunes sammenhængende børnepolitik
Styrelsesvedtægt for dagtilbud
Pædagogisk udviklingsplan, herunder pædagogisk læreplan
Kvalitetsmål
Kvalitetsstandard
Visitationsregler
Handleguide for børn i alderen 0-6 år
Beredskabsplan og handlevejledning ved viden eller mistanke om overgreb mod børn og unge
Brobygningsskema fra Sundhedsplejen til dagtilbud
Brobygningsskema fra dagtilbud til dagtilbud
Brobygningsskema fra børnehave til SFO og skole
Kostpolitik dagtilbud
Principper for et sundt frokostmåltid
Alkoholpolitik dagtilbud
Retningslinjer for udlevering af medicin
Retningslinjer for pædagogisk tilsyn
Retningslinjer for godkendelse af private børnepassere
Godkendelseskriterier for private leverandører
Procedure for skoleindskrivning
Procedure vedr. udskydelse af skolestart
Minimumsstandard på legepladser
Retningslinjer for tilsyn af legepladser

Kvalitetsmål

Stevns Kommune fastsætter hvert år kvalitetsmål for dagtilbudsområdet.

Dette sker efter, at der er gennemført en opfølgning på det foregående års kvalitetsmål.

Sprog og sprogtilegnelse vil desuden blive uddybet under punktet Sprogindsats og sprogvurderinger.

I følgende skema er målene for 2013 og opfølgningen af disse mål beskrevet.

Mål for 2013	Indikator	Resultatkrav	Bemærkninger til resultatmålingen maj 2014
Sprog og sprogtilegnelse	<p>Efter konkret vurdering sprogvurderes børn med sproglige udfordringer eller andre problemstillinger med en sprogvurdering i tre års alderen.</p> <p>Resultatet af sprogvurderingen opdeler børnene i tre grupper:</p> <p><i>Generel</i>, hvor der ikke skal foretages yderligere tiltag udover den almindelige sprogstimulering.</p> <p><i>Fokuseret</i>, hvor der kræves en ekstra indsats fra dagtilbud og forældre.</p> <p><i>Særlig</i>, hvor der kræves en særlig indsats fra eksternt fagpersonale, dagtilbud og forældre.</p> <p>Det forudsættes, at arbejdet med de konkrete mål for sprog og sprogtilegnelse indarbejdes i den generelle pædagogik.</p> <p>Det kunne f.eks. være dialogisk læsning, rim, remser, boghjørne, sang mv.</p> <p>I sprogarbejdet indgår desuden tal, bogstaver og begreber.</p> <p>Der skal derfor arbejdes med følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skrivning af eget navn • Kendskab til egen adresse • Begreber som f.eks. højre/venstre, op/ned, for- 	<p>40% af de børn, der ved tre års sprogvurderingen kommer i den fokuserede gruppe, skal ved overgang til skole være rykket over i den generelle gruppe.</p> <p>Alle børn skal ved overgang til skole have kendskab til tal og bogstaver.</p> <p>90% af børnene skal ved overgang til skole kunne leve op til de beskrevne indikatorer vedr. begreber.</p>	<p>Dagtilbuddene har meldt tilbage, at der har været arbejdet målrettet og bevidst med sprog og sprogtilegnelse.</p> <p>Resultaterne af sprogvurderingerne viser, at Stevns Kommune har flere børn i den særlige gruppe end landsgennemsnittet, men at der er tegn på en positiv bevægelse hen mod de to andre grupper.</p> <p>Størstedelen af de børn der ved sprogvurdering landede i den fokuserede gruppe, var ved overgang til skole rykket til den generelle gruppe.</p> <p>Stort set alle børn kunne ved overgang til skole leve op til de beskrevne indikatorer vedr. begreber</p>

	an/bagved, stor/lille		
Børns kondition og motionsvaner	<p>Børn i dagpasning kan gå længere ture og er vant til det. Børn er vant til at være fysisk aktive ved leg og organiseret bevægelse.</p> <p>Det forudsættes, at arbejdet med de konkrete mål for konditionen, indarbejdes i den generelle pædagogik og at der søges indarbejdet elementer fra rytmik, dans, sport og spil.</p> <p>Det er børnehaven selv, der foretager målingen.</p>	<p>Alle børn kan i april, umiddelbart før overgang til SFO gå 4 km på 1 time</p> <p>Alle børn kan ved overgang til SFO løbe 1 km, uden at gå eller holde pause</p>	<p>Dagtilbuddene har meldt tilbage, at næsten alle børn var i stand til at gennemføre resultatkravene.</p> <p>Der er blevet arbejdet målrettet og bevidst med emnet i alle dagtilbud.</p> <p>Eksempler på aktiviteter i det pædagogiske arbejde omkring dette kvalitetsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ugentlige løbeture med kommende skolebørn • Fælles motionsdage i de forskellige områder • Fælles motionsdag for vuggestuebørn • Obligatorisk rytmik i legestuerne • Morgengymnastik

Pædagogisk udviklingsplan

Som led i kvalitetssikringen af dagtilbudsområdet skal dagtilbuddene udarbejde en pædagogisk udviklingsplan, der skal afleveres hvert andet år.

Den pædagogiske udviklingsplan skal udarbejdes efter en skabelon, og det er meningen, at den skal beskrive dagtilbuddenes fremadrettede pædagogiske arbejde.

Den skal desuden indeholde en afrapportering til forvaltning og det politiske niveau for de foregående år.

De enkelte områders pædagogiske udviklingsplan kan læses på deres hjemmesider.

Skabelon for pædagogisk udviklingsplan:

1. Indholdsfortegnelse
2. Forord/indledning
3. Stevns Kommunes overordnede børne- og læringssyn
4. Præsentation af området:
 - Hvem er vi (fakta om området)
 - Ledelse
 - Personalesamarbejde
 - Forældresamarbejde
5. Områdets værdigrundlag
6. Pædagogiske principper
7. Områdets arbejde med de politiske besluttede kvalitetsmål
8. Den pædagogiske læreplan og børnemiljøvurdering:
 - Beskrivelse af de seks obligatoriske temaer
 - Mål
 - Handlinger ud fra de fastlagte mål
 - Succeskriterier ud fra de fastlagte mål
 - Børn med særlige behov
 - Dokumentation
 - Evaluering
 - Beskrivelse af arbejdet med at sikre børnemiljøet
9. Rapportering til forvaltning og politisk niveau

Pædagogisk læreplan

Generelt

I Stevns kommune tilrettelægger dagtilbuddene selv arbejdet med de pædagogiske læreplaner. Der er frihed til at vælge hvilken metode dagtilbuddene vil benytte i arbejdet med de 6 temaer:

- Alsidig personlig udvikling
- Sociale kompetencer
- Sproglige kompetencer
- Krop og bevægelse
- Naturen og naturfænomener
- Kulturelle udtryksformer og værdier

Nogle dagtilbud arbejder med alle 6 temaer over hele året, andre arbejder med fokuseret indsats på udvalgte temaer. Temaerne vælges med udgangspunkt i børnegruppens behov.

Der er ikke et centralt krav om, at dagtilbuddene bruger en specifik læreplansskabelon, dog skal den pædagogiske læreplan indgå i den samlede pædagogiske udviklingsplan, der skal udarbejdes hvert andet år.

Der er heller ikke et centralt krav om, at dagtilbuddene skal benytte en specifik dokumentations- og evalueringsmodel, men der opfordres til, at dagtilbuddene benytter sig af de forskellige modeller, der er udarbejdet for området.

Valg af temaer og mål sker i samarbejde mellem områdelederen og de daglige pædagogiske ledere og skal præsenteres for områdebestyrelsen.

I denne rapport er der udvalgt at udarbejde en fælles beskrivelse af følgende temaer:

- Dokumentations- og evalueringsværktøjer
- Det pædagogiske arbejde med børn med særlige behov indenfor de pædagogiske læreplaner
- Arbejdet med et godt børnemiljø som en integreret del af det pædagogiske arbejde
- En samlet vurdering af arbejdet med de pædagogiske læreplaner.

Beskrivelse af dokumentations- og evalueringsværktøjer

Til dokumentering og evaluering af dagtilbuddenes pædagogiske arbejde, anvender områderne en del forskellige materialer:

- Børneintra
- Tegn på Læring (materiale fra Danmarks evalueringsinstitut (EVA))
- Evalueringsskemaer
- SMTTE –modellen (Sammenhæng, tiltag, tegn, evaluering)
- Billedplancher, fotos, video
- Praksisfortællinger
- Barnets bog
- Dagbøger på stuen
- Observationer

Det anbefales at:

- Der fortsat er fokus på at få oparbejdet en dokumentations og evalueringsskiltur i alle dagtilbud, således at det sikres, at medarbejderne har mulighed for at foretage de nødvendige pædagogiske refleksioner over det pædagogiske arbejde.
- Der fortsat er fokus på at få en regelmæssig og hensigtsmæssig arbejdsgang i forhold til dokumentation til forældrene, så der skabes mulighed for dialog barn-forældre, forældre-medarbejdere.

Det pædagogiske arbejde med børn med særlige behov

Alle dagtilbud løfter dagligt en stor opgave omkring børn med særlig behov.

Grundlæggende tilrettelægges arbejdet ud fra barnets behov og med sigte på inklusion. Der arbejdes hele tiden med udvikling af inkluderende børnemiljøer og fællesskaber i dagtilbuddene.

I alle dagtilbud skal det fremgå af den pædagogiske læreplan, hvordan børn med særlige behov imødekommes og inkluderes i dagtilbuddets aktiviteter.

Der arbejdes bevidst med at tilrettelægge rummelige læringsmiljøer. Blandt andet kan det nævnes, at børnene nogle gange opdeles i mindre og for dem overskuelige grupper.

Nogle af områderne arbejder ud fra en bestemt model, ICDP, (International Child Development Programme), der er en relations og ressourceorienteret pædagogik.

Børnene har tilknytning til kendte voksne, og der tilrettelægges en forudsigelig daglig struktur med aktivitetsplaner.

Stevns kommune lægger vægt på, at den primære indsats skal ske i det nære miljø.

Der lægges vægt på dialogen og forældreinddragelsen i forhold til det enkelte barn, men også i forhold til hele børnegruppen.

Efter behov udarbejdes der individuelle handleplaner for barnet, hvilket sker i samarbejde med forældrene.

Der afholdes forældresamtaler efter behov for her at sikre inddragelse og fælles forståelse af børnenes behov og udviklingspotentialer.

Der er udarbejdet en Handleguide for dagtilbud, der anviser handleveje og værktøjer til det pædagogiske personale.

Der samarbejdes tæt både internt i de enkelte dagtilbud, i området og med alle relevante samarbejdspartnere omkring alle former for forebyggelse og støttende indsatser.

Konsultative distriktsteam

Der foregår et tæt samarbejde omkring børn med særlige behov, og personalet i dagtilbuddene har mulighed for at søge konsultativ bistand fra det konsultative distriktsteam, der består af sundhedsplejersker, talehørepædagoger, psykologer og familiekonsulenter.

Der afholdes månedlige tværfaglige møder med det konsultative distriktsteam i de enkelte områder.

Formål med disse møder:

- At tilføre tværfaglige overvejelser og vurderinger til den egenfaglige afklaring af, hvordan den daglige indsats (overfor barnet) tilrettelægges.
- At skabe grundlag for fælles faglig vurdering af, om indsatsen i dagtilbud og skole, skal suppleres med undersøgelser og eller indsats fra andre faggrupper for at imødekomme (barnets) behov.
- At skabe grundlag for vurdering af, hvorvidt (barnets problemer) udfordringerne har en karakter, der nødvendiggør afklaring af, hvorvidt der skal foranstalles indsats efter Servicelovens bestemmelser.

Specialtilbud for børn med særlige behov

Stevns Kommune har tre specialgrupper med i alt 18 pladser for børn i førskolealderen, der har behov for særlig hjælp og støtte. Grupperne er oprettet efter Dagtilbudsloven.

De tre grupper er tilknyttet hvert sit dagtilbud og følger deraf det almindelige dagtilbuds åbningstider og lukkedage.

Formålet med disse grupper er, at der bliver gjort en tidlig indsats for barnet, således at det på sigt bliver i stand til at indgå i normalmiljøet.

Der arbejdes med individuelle handleplaner, og der lægges vægt på, at det pædagogiske arbejde foregår i et stimulerende og udviklende miljø, hvor der er fokus på inklusion og sociale relationer samt barnets ressourcer og kompetencer.

At specialgrupperne er placeret ved et almindeligt dagtilbud, giver nogle fordele. Det giver børnene i specialgruppen mulighed for både at trække sig tilbage i et overskueligt miljø med få børn, og for at nyde godt af at være sammen med andre børn, alt efter hvad det enkelte barn magter i de forskellige situationer.

Oversigt over børnenes primære problemstillinger (opgjort september 2014)

Autisme eller under udredning herfor
ADHD eller under udredning herfor
Retarderet
Tilknytningsforstyrrelse
Sen udvikling
Sproglige og motoriske vanskeligheder
Andre handicaps

Det anbefales at:

- At der fortsat arbejdes med implementering af inklusionsstrategi
- At der sættes fokus på medarbejderuddannelse i arbejdet med den anerkendende tilgang og i arbejdet med relationsdannelse

Arbejdet med et godt børnemiljø som en integreret del af det pædagogiske arbejde

Alle dagtilbud skal drøfte og beskrive, hvordan de sikrer Børnemiljøet følgende tre områder:

- Det fysiske børnemiljø
- Det psykiske børnemiljø
- Det æstetiske børnemiljø

Det kan være en udfordring at løfte opgaven, da de enkelte dagtilbuds fysiske rammer inde som ude er meget forskellige.

En del af dagtilbuddene har gennemført en børnemiljøundersøgelse, andre dagtilbud har haft fokus på børnemiljøet i deres pædagogiske læreplan, andre igen har tilrettelagt aktiviteter i hverdagen, hvor børnemiljøet har været i fokus.

Det kan konstateres, at alle dagtilbud har haft fokus på løbende strukturelle tilpasninger for at sikre, at rammen om de daglige aktiviteter tilpasses børnene, årstiden og personaleresourcerne, således at de tilgodeser et godt børnemiljø.

Det anbefales at:

- Alle dagtilbud forsat har fokus på at sikre børnemiljøet og at beskrivelse heraf indarbejdes i de kommende pædagogiske læreplaner.
- Dagtilbuddene benytter sig af det materiale, som DCUM (Dansk Center For Undervisningsmiljø) har udarbejdet til dagtilbudsområdet

Barnet i centrum – forskningsprojekt

Stevns kommune deltager med 12 medarbejdere fra vuggestuer og dagplejen i et to årigt forskningsprojekt Barnet i centrum, hvilket sker i samarbejde med 17 andre kommuner og Aarhus universitet. Projektet har til formål at finde frem til ny viden om 0-3 års området.

Projektet er et aktionsforskningsprojekt, hvilket vil sige, at deltagerne får oplæg og ny teoretisk viden fra forskere, som de kan tage udgangspunkt i, når de efterfølgende skal afprøve forskellige tiltag i egen praksis. Den opsamlede viden fra praksis bliver derefter givet videre til forskerne.

Der har allerede været afprøvet mange forskellige ting i dagtilbuddene, og der tegner sig et billede af vigtigheden af følgende nøgleord: fælles fundament, struktur, læring, nærvær, samspil, relationer mv.

Forskningsprojektet forventes afsluttet december 2014, hvorefter der vil blive udarbejdet en rapport, udgivet en bog mv., ligesom deltagerne fra Stevns Kommune vil arbejde på at få udbredt resultaterne og den ny viden til resten af kommunen.

Samlet vurdering af arbejdet med de pædagogiske læreplaner i kommunens dagtilbud

Samlet set vurderes det, at der i alle dagtilbud arbejdes målrettet med de 6 temaer, og at der arbejdes med faglig indsigt og engagement.

Der er dog forskel på, hvordan de enkelte dagtilbud griber opgaven an, da det både er vigtigt at arbejde efter de politiske mål, områdets fælles mål distriktets mål, men også efter personalegruppens egne mål og årsplaner, ligesom der skal være plads til, at den enkelte pædagog kan bruge egne kompetencer og egen motivation i det pædagogiske arbejde.

I de fleste dagtilbud udarbejdes der overordnede beskrivelser af de seks temaer fra den pædagogiske læreplan, som efterfølgende nedbrydes til mindre projekter for på denne måde at sikre, at børnegruppen inddrages, udvikles og udfordres ud fra børnenes niveau og kompetence.

De enkelte dagtilbud anvender mange forskellige former for dokumentation af hverdagens daglige aktiviteter.

Der lægges stor vægt på, at læreplansarbejdet bliver synligt for forældrene i barnets dagtilbud og for områdebestyrelsen.

Det fremgår af notater fra de pædagogiske tilsyn, hvis der er dagtilbud, hvor der fremadrettet skal arbejdes mere målrettet og struktureret med at få rammesat læreplansarbejdet, at formulere konkrete læringsmål, samt systematisk at dokumentere og evaluere de opstillede mål.

Der arbejdes hen imod, at arbejdet med den pædagogiske læreplan udover at være mål og rammesættende, også fungerer som basis for personalets egen refleksion og evaluering. Det vil sige, at der skal arbejdes didaktisk, idet der her sættes fokus på sammenhæng mellem planlægning, aktiviteter, dokumentation og evaluering.

Der skal være fokus på udnyttelsen af det fælles potentiale, der findes hos den enkelte medarbejder, de enkelte dagtilbud og på områdeniveau. Sigtet er mere målrettet pædagogik i hverdagen samt større bevidsthed om betydningen af struktur og organisering af det pædagogiske arbejde.

Det anbefales at

- Der fortsat er fokus på at arbejde didaktisk i forhold til den pædagogiske læreplan, idet der bør arbejdes med at skabe sammenhæng mellem målsætning, planlægning, aktiviteter, dokumentation og evaluering, således at medarbejderne får mulighed for at foretage de fornødne pædagogiske refleksioner over det pædagogiske arbejde.
- Der fortsat er fokus at sikre informationsflowet til forældrene.

Sprogindsats og sprogvurdering

Der bliver foretaget en sprogvurdering af de børn, som det pædagogiske personale vurderer, har behov for sprogstimulering på grund af sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold. 3-årige børn som ikke går i dagtilbud, og alle tosprogede 3-årige børn skal sprogvurderes. Sprogvurderingen og sprogstimulering skal varetages af personer, der har særlige kvalifikationer til at varetage opgaven.

Sprogindsats og sprogvurdering	
Formålet med sprogvurderingen	<ul style="list-style-type: none"> • At sikre, at de børn, som ikke har tilstrækkelige sprogkunderskaber, bliver identificeret tidligt og i forlængelse heraf får den nødvendige sprogstimulering. • At kvalificere den generelle sprogunderstøttende indsats således, at den tilgodeser både gruppen og det enkelte barns forudsætninger, kompetencer og behov. • At personalet gennem sprogvurderingerne får bedre mulighed for at vejlede forældre i, hvordan de kan støtte op om deres barns sproglige udvikling. • At personalet i dagtilbuddene kvalificeres til den sprogstøttende og sprogudviklende opgave gennem kompetenceudvikling, vejledning og rådgivning. • At personalet får redskaber til at tilrettelægge en mere differentieret indsats i dagtilbuddene, således at børnene får mulighed for at udvikle deres sprog gennem alle hverdagens aktiviteter.
Hvilket materiale anvendes?	Socialministeriets
Resultat	Efter sprogvurderingen drøfter forældre, den sprogansvarlige og barnets pædagog resultatet. Sprogvurderingsresultatet skal altid vurderes sammen med f.eks. iagttagelser og anden information fra forældre samt øvrige medarbejdere, der kender barnet godt. På denne måde fremkommer et bredt billede af barnets sproglige udvikling. Opfølgningen på sprogvurderingen og øvrige iagttagelser kan give anledning til en generel indsats, en fokuseret indsats eller en særlig indsats
En generel indsats	Har fokus på børn med normal sproglig udvikling. Der er alene brug for en generel sproglig indsats, som den er beskrevet i dagtilbuddets pædagogiske læreplan.
En fokuseret indsats	Har fokus på, at der tilrettelægges særlige sproglige indsatser, der tilgodeser, at et barn, eller en gruppe af børn, får den nødvendige opmærksomhed omkring sproget i de daglige aktiviteter. Der kan efter aftale med forældrene evt. inddrages en talehørelærer fra Familieafdelingen.
En særlig indsats	Her er der fokus på børn, der ikke har tilegnet sig sproget på et alderssvarende niveau. Der kan være behov for specialpædagogisk bistand fra en talehørelærer. Sammen med forældrene kan det aftales, at talehørelæreren i PPR kontaktes med henblik på vejledning og eventuelt en nærmere udredning af barnets sproglige udvikling.

Tosprogede børn

For at give de tosprogede børn gode muligheder for at tilegne sig dansk inden skolestart, gennemfører Stevns Kommune sprogvurdering og sprogstimulering af de 3-6 årige børn.

De tosprogede børn, som går i dagsinstitution, bliver tilbudt særlig støtte, hvis barnet gennem sin hverdag i hjem og i dagtilbud ikke vil kunne tilegne sig tilstrækkeligt dansk inden skolestart. Sprogstimuleringen finder sted i barnets dagtilbud.

En pædagog varetager opgaven omkring sprogstimulering for den gruppe børn, som ikke umiddelbart tilegner sig det danske sprog, men ikke har specifikke sprogvanskeligheder. Talehørelærerne indgår omkring børn med specifikke sprogvanskeligheder.

Procedure for sprogstimulering af tosprogede småbørn

1. Når flygtningefamilier med småbørn kommer til landet, er Borgerservice første kontakt til familien.
2. Barnet tilbydes plads i dagtilbud(dagtilbud eller dagpleje) på lige fod med danske børn.
3. Dagtilbuddet henvender sig til talehørelæreren ved behov for ekstra sprogstøtte til barnet.
4. Ud fra et individuelt skøn foretaget af Talehørekonsulenten /den lokale talehørelærer kan det enkelte barn modtage ekstra sprogstøtte, idet det enkelte dagtilbud kan få et antal timer til at varetage denne opgave. Talehørekonsulenten råder over en pulje timer til dette formål.
5. I forbindelse med tildeling af støttetimer skal der udarbejdes en plan for, hvad timerne skal anvendes til, og der skal laves en målsætning, som evalueres efter nogen tid - min. hvert ½ år
6. Talehørekonsulenten /talehørelærerne varetager opgaven med vejledning af dagpasningspersonalet med hensyn til sprogstimulering og brugen af støttetimer.

Sprog vurderingsresultater 3 årige børn				
	Samlet antal børn Stevns kommune	Generel gruppe	Fokuseret gruppe	Særlig gruppe
2008	274	80	15	5
2009	246	76	17	5
2010	244	75	14	7
2011	241	77	16	11
2012	214	68	18	14
2013	207	75	11	14
Forventet på landsplan		85	10	5

Det anbefales at

- At dagtilbuddene fortsat har stort fokus på sprog og sprogtilegnelse, således at andelen af børn, der kommer i den fokuserede og særlige gruppe kan formindskes i de kommende år.

Brobygning

Stevns Kommunes organisering af brobygning

For at sikre det enkelte barn et så godt skift som muligt, hvad enten det er til et nyt dagtilbud, SFO eller skole, er der udarbejdet nogle minimumskrav for, hvordan dette skift skal foregå.

Der skal som minimum udfyldes et brobygningskema, der tager udgangspunkt i de seks læreplanstemaer.

Skemaet har følgende formål:

- at sikre barnet får den bedst mulige start
- at børn i vanskeligheder kan få den fornødne hjælp
- at alle parter positivt anerkender viden om barnet i et samarbejde
- at alle parter anerkender, at det samme barn kan optræde forskelligt i familie, dagtilbud, SFO eller skole

Det skal bemærkes, at skemaet er et værktøj, der ikke kan stå alene, men det skal suppleres med en mundtlig overlevering.

Der er udarbejdet følgende Brobygningskemaer:

- Fra sundhedsplejerske til dagtilbud
- Fra dagtilbud til dagtilbud
- Fra dagtilbud til SFO/skole
- Fra SFO til klub

Udover arbejdet med brobygningskemaet anbefales det, at de forskellige parter aftaler en supplerende procedure for brobygningen.

Det kan konstateres, at der stort set sker en udvidet brobygning i alle områder ved hjælp af gensidige besøg, informationsmøder til forældre og pædagogisk personale, evalueringsmøder mv.

Det anbefales at

- Der fortsat er fokus på at udvikle samarbejdet mellem de forskellige parter.
- Der fortsat er fokus på at udbygge og optimere overgangen fra det ene tilbud til det andet.

Skoleudsættelse

Hvis barnet ikke er parat til at komme i skole, kan barnets skolegang ifølge loven udsættes et år efter undervisningspligtens indtræden, når det er begrundet i barnets udvikling. Forældrene kan ikke selv beslutte at udsætte deres barns undervisningspligt.

Forældrene skal i samarbejde med barnets institution udfylde en ansøgning om udskydelse af skolestart. Denne ansøgning skal sendes til Center Skole og Institution, der træffer afgørelsen om skoleudsættelse.

I de tilfælde hvor ansøgning om skoleudsættelse bliver godkendt, skal forvaltningen senest en måned efter afgørelsen modtage en handleplan for barnets skoleforberedelse. Handleplanen skal udarbejdes i samarbejde mellem forældre og børnehave.

Følgende tabel viser hvor mange børn, der er blevet skoleudsat samt en fordeling mellem drenge og piger:

Skoleudsættelser i skoleåret 2013 – 2014		
	Antal børn	Skoleudsatte børn
Piger	115	4
Drenge	118	14

Skoleudsættelser i skoleåret 2014 – 2015		
	Antal børn	Skoleudsatte børn
Piger	118	5
Drenge	152	14

Ressourcer

Stevns Kommune har både dagpleje, integrerede institutioner og rene børnehaver. Børnene går i dagplejen eller i vuggestuen i de integrerede institutioner fra de er 0 til 2 år og ti måneder. Herefter bliver de overflyttet til en børnehave.

Nedenstående oversigt viser institutionerne i Stevns Kommune, antal pladser i hver institution samt gennemsnittet for indmeldte børn i 2013. Dagplejens kapacitet er ligeledes gennemsnit for 2013.

Antal af pladser i institutionerne er maks. kapaciteten, hvilket ikke svarer helt til det faktiske antal indrettede pladser.

Institution	Antal pladser	Antal indmeldte	Fysisk Belægningsgrad
Område Store Heddinge:			
Dagplejen	135	122	90,4 %
Humlebie VG	13		
Erikstrup VG	10		
Rødtjørnen VG	19		
Vuggestue i alt	42	37	88,1 %
Humlebie BH inkl. Spec. gruppe	74		
Erikstrup BH	40		
Rødtjørnen BH inkl. Skovgruppe	44		
Druelund (Lukkede d.31/3 2014)	60		
Børnehave i alt	218	160	73,4 %
Område Rødvig:			
Rødvig Børnecenter VG	44	38	86,4 %
Rødvig Børnecenter BH	129	70	54,3 %
Område Nordstevns:			
Klippinge VG	12		
Lodbjerggård VG	33		
Lærkehuset VG	39		
Vuggestue i alt	83	76	91,6 %
Klippinge BH	40		
Strøby BH inkl. Spec. gruppe	51		
Lodbjerggård BH	74		
Acaciebo (lukkede d. 31/8 2013)	66		
Lærkehuset BH	110		
Børnehave i alt	341	236	69,2 %
Område Hårlev:			
Bulderbo VG	22		
Vuggestue i alt	22	20	90,9 %
Bulderbo BH	86		
Tryggevejle Vest inkl. Spec. Gruppe (lukkede d.30/6 2013)	39		
Tryggevejle Øst	61		
Børnehave i alt	186	104	55,9 %
Hellested BH (Privat 1/7 2013)	44	38	86,4 %

Åbningstider

Dagplejen i Stevns Kommune har åben i 48 timer om ugen, hvor institutionerne har åben i 52 timer om uge. Nedenstående tabel viser åbningstiderne i dagplejen og institutionerne i Stevns Kommune.

Institution	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Område St. Heddinge:					
Dagplejen 1	6.30-16.15	6.30-16.15	6.30-16.15	6.30-16.15	6.30-15.30
Dagplejen 2	6.45-16.30	6.45-16.30	6.45-16.30	6.45-16.30	6.45-15.45
Dagplejen 3	7.00-17.00	7.00-17.00	7.00-17.00	7.00-17.00	7.00-15.00
Humblebien	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-16.30
Erikstrup	6.24-17.00	6.24-17.00	6.24-17.00	6.24-17.00	6.24-16.00
Rødtjørnen	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-16.30
Område Rødvig:					
Rødvig Børnecenter	6.20-17.00	6.25-17.00	6.25-17.00	6.25-17.00	6.25-16.00
Område Nordstevns:					
Klippinge	6.24-17.00	6.24-17.00	6.24-17.00	6.24-17.00	6.24-16.00
Strøby Børnehave	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-16.30
Lodbjerggård	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-16.30
Lærkehuset	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-16.30
Område Hårlev:					
Bulderbo	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-16.30
Tryggevælde Øst	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-17.00	6.30-16.30

Lukkedage

Dagplejen har i gennemsnit 10 lukkedage, hvor der med undtagelse af Grundlovsdag og juleaftensdag tilbydes feriepasning, som arrangeres af dagplejeledelsen og finder sted i Dagplejen.

Daginstitutionerne og SFO'erne i Stevns Kommune har i gennemsnit 17 lukkedage om året, hvor der ligeledes med undtagelse af Grundlovsdag og juleaftensdag tilbydes feriepasning. Feriepasningen for dagtilbud finder sted i tre dagtilbud fordelt i Nordstevns, Hårlev og Store Heddinge.

Takster

Stevns Kommune har 11 måneders betaling, hvilket betyder, at juli måned er betalingsfri.

Nedenstående viser taksterne for 2014

Institutionstakst	Forældrebetaling	Bruttoudgift
Dagpleje*	2854 kr.	11.416 kr.
Vuggestue*	2954 kr.	11.817 kr.
Børnehave*	1631 kr.	6.526 kr.

Der betales fuld pris for den dyreste plads og der ydes 50 % tilskud på betalinger for øvrige pladser til de børn, der går i de institutioner, som er mærket med*.

Personale

I nedenstående skema ses antallet af fuldtidsansatte pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere i de forskellige institutioner.

	Pædagoger	Pædagogisk assistent	Pædagogmedhjælper
Rødvig Børnecenter	9,5		6,9
Erikstrup Børnecenter	4,1	0,9	2,6
Rødtjørnen	4,1		5,2
Humblebien	6,1	2,0	4,1
Klippinge Børnecenter	3,8		2,5
Strøby Børnehave	6,1		1,5
Lodbjerggård Børnehus	6,7		5,7
Lærkehuset	11,6	1,6	6,7
Tryggevælde	2,0	1,0	3,0
Bulderbo	8,0	3,0	5,0

Generelle uddannelsesindsatser

Gennem de sidste år er der gennemført en række uddannelsesindsatser for medarbejderne i Stevns Kommunes dagtilbud, og der vil også i de kommende år være fokus på at tilrettelægge relevante uddannelsesforløb for derved til stadighed at højne medarbejderne kompetencer.

Oversigt over gennemførte og planlagte uddannelsesforløb:

Praktikvejlederuddannelse på diplomniveau i forhold til pædagogstuderende
Sprogansvarlige i forhold til sprogtilegnelse og sprogvurderinger
ICDP (International Child Development Program) relationskompetence
Overgangspædagogik og brobygning (Educare) mellem dagtilbud og skole

Ledelse

Stevns kommune har den målsætning at alle pædagogiske ledere på sigt skal have taget en lederuddannelse på diplomniveau eller lignende relevant uddannelse.

Nedenstående tabel viser ledere med diplomuddannelse eller anden relevant uddannelse, og ledere, der er gang med en lederuddannelse:

	Har en diplomuddannelse	Er i gang med en diplom eller anden relevant uddannelse	Andre relevante længerevarende uddannelser	Andet
Område ledere	1	1	1	1
Daglige pædagogiske ledere	2	3	2	3

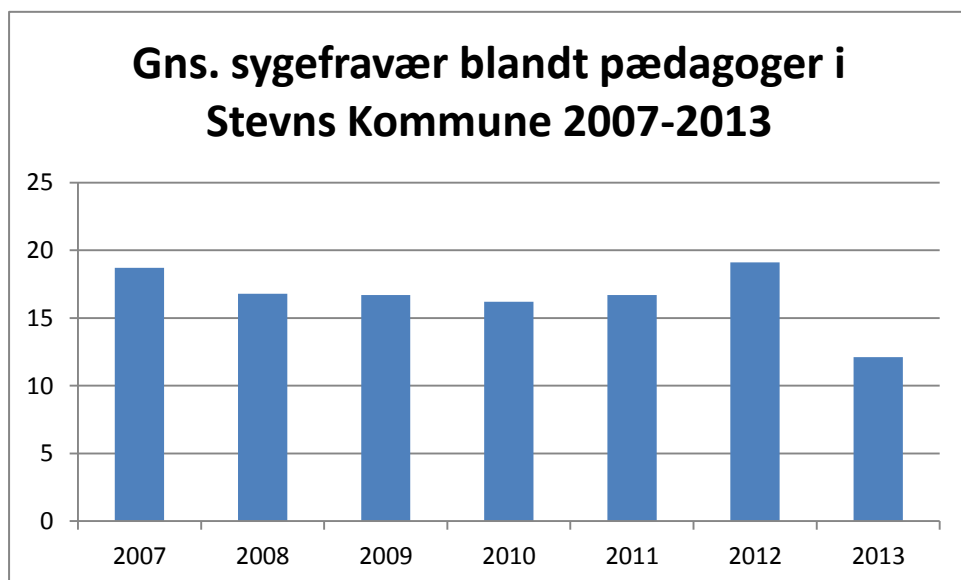
Pædagogers gennemsnitlige sygefravær fra 2007 – 2013 i Stevns Kommune

Her beskrives udviklingen af pædagoger i Stevns Kommunes gennemsnitlige sygefravær for årene 2007 – 2013.

Dagtilbuddene skal overholde de generelle retningslinjer omkring sygefravær, som er defineret i Stevns Kommunes omsorgspolitik.

Datamateriale Datamaterialet stammer fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor (KRL). Tallene angiver antal sygedage målt i dagsværk.

På nedenstående diagram vises udviklingen i det gennemsnitlige sygefravær for pædagoger fra 2007 - 2013:



Som det fremgår af diagrammet, er det gennemsnitlige sygefravær for pædagoger faldet fra 18,7 i år 2007 til 12,1 i år 2013.

Det ses samtidig, at det høje gennemsnitlige sygefravær med 19,1 dagsværk for år 2012 er knækket, således at der for år 2013 foreligger periodens laveste gennemsnitlige sygefravær med 12,1 dagsværk.

Afslutning og perspektivering

Som i mange andre kommuner er der faldende børnetal i Stevns kommune. Dette har medført en del reduktioner i dagplejen og dagtilbuddene, og som billedet tegner sig lige nu, vil der fortsat blive brug for at foretage tilpasninger.

Der er fra officiel side fremkommet forskellige bud på, hvad fremtidens dagtilbud bør arbejde med for at optimere det pædagogiske arbejde. Dette har Stevns Kommune også valgt at tage udgangspunkt i, idet der er formuleret en udviklingsstrategi for de kommunale dagtilbud.

Udviklingsstrategien tager udgangspunkt i følgende:

- Ledelse
- Pædagogik
- Mål, dokumentation og evaluering
- Forældreinddragelse

Punkterne kan og skal suppleres med lokale fokuspunkter, der igen skal understøtte de politisk vedtagne Kvalitetsmål.

Udviklingsstrategien viser den overordnede retning, men den bør også være et dynamisk dokument, der kan tilrettes efter det aktuelle behov.