

PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Praktikstedsbeskrivelsen består af 4 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
- C. Uddannelsesplan for anden praktikperiode
- D. Uddannelsesplan for tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Børn og Unge
 - b) Specialiseringsmuligheder for Mennesker med nedsat funktionsevne
 - c) Specialiseringsmuligheder for Mennesker med sociale problemer

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Lærkehuset
Adresse:	Valnøddevej 20, Strøby Egede, 4600 Køge
Tlf.:	56575400
E-mailadresse:	laerkehus@stevns.dk
Hjemmesideadresse:	www.laerkehuset.stevns.dk
Åbningstider:	Mandag-torsdag 6.30-17.00 fredag 6.30-16.30
Institutionsleder:	Tanja Hedberg Schytte
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	<p>Lærkehuset indeholder otte børnegrupper. Børnene er fordelt på tre vuggestuer og fem børnehavegrupper. Vi har et stort fællesrum med mulighed for ferniseringer, større aktiviteter og sociale arrangementer. Derudover har vi et motionsrum, med klatrevæg, ribber og motorikskinne. Vi har maleværksted, syværksted og naturværksted. På legepladsen findes et bålværksted og et træ- og maleværksted.</p> <p>Lærkehuset er omgivet af en stor naturgrund som indeholder fire legepladser. En til vuggestuebørn, en legeplads til børnehavebørn, en fælles legeplads og en fodboldbane og kælkebakker. De tre legepladser indeholder legeredskaber som udfordrer de forskellige aldersgrupper, bl.a. forhindringsbane, indianer og – bålområde, mooncarbane og et piratskib. Lærkehuset er en del af område Nordstevns og ligger centralt i Strøby Egede. Lokalområdet</p>

	byder på strand, vand, skov og park.
Antal børn/unge/voksne:	5 børnehaver med ca. 20-25 børn i hver = 100-125 børn. 3 vuggestuer med 13 børn i hver = 39 børn 2 faste personaler i hver børnehavegruppe og 3 faste personaler i hver vuggegruppe.
Aldersgruppe:	½ - 2,10 år i vuggestuen 2,10 - 6 år i børnehaven
Beskrivelse af målgruppen:	Middelklasse og velstillede familier som er opvokset eller flyttet ud til Strøby Egede. Børnene har generelt ikke store sociale problemer. Forældregruppen er meget aktiv i form af forældreråd, forældrearbejdsdage og sociale arrangementer.
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	<p>Indsatsområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprogudvikling • Vuggestueudvikling (barnet i centrum) • Inklusionsprojekt • Tal og bogstavlæring i skolegruppen • Krop og motion. <p>Aktuelle projekter:</p> <p>Januar: Temafest i vuggestuen og musical/teater i storegruppen.</p> <p>Februar/marts: Fastelavn i hele huset og afslutning for storegruppen.</p> <p>April: Påske og opstart af nye grupper.</p> <p>Maj/juni: Affaldsprojekt, vuggestuetræf med område Nordstevns, bondegårdstur og Sankt Hans.</p> <p>Juli/August: Aktivitetsuger.</p> <p>September: Lærkehusets fødselsdag og opstart på fredagssamlingerne.</p> <p>Oktober: Bag for en sag og Halloween</p> <p>November: Juleværksteder og fokus på hygiejne.</p> <p>December: Kirkebesøg, teater og Lucia.</p>

	I 2014 vil hele Lærkehuset derudover arbejde med praksisfortællinger, som bl.a. skal bruges personalemøder og til forældresamtaler.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi arbejder med handleplaner, dokumentation og evalueringer i forhold til alle mindre og større projekter med børnene. Vi dokumenterer igennem ferniseringer, billedudstillinger, børneintra og presseomtale. I vuggestuen arbejdes der ud fra Stig Brostrøms "liv og læring i vuggestuen". Begrundelsen herfor er at der tages udgangspunkt i omsorgen for barnet og barnets udvikling.	
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	<ul style="list-style-type: none"> • Den pædagogiske konsulent • Socialrådgiver • Fysioterapeut • Ergoterapeut • Områdets dagplejere • Strøbyskolen - SFO • Psykolog • Tale-høre konsulent • Sundhedsplejerske • Børnefamiliekonsulent De fire nederste deltager ved distriktsmøderne i huset.	
Personalegruppens sammensætning:	1 pædagogisk leder 1 afdelingsleder 10 pædagoger 9 medhjælpere 1 rengøringsdamer 1 områdesekretær 1-5 løntilskud 1 PAU-studerende 1-3 seminariestuderende	
Linjefagsmuligheder på praktikstedet Hvilke linjefagsområder er der fokus på, sæt kryds	Sundhed, krop og bevægelse	x
	Udtryk, musik og drama	x
	Værksted, natur og teknik	x
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet	Børn og Unge	x
	Mennesker med funktionsnedsættelser	
	Mennesker med sociale problemer	

Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	3
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes praktikdokumentet med den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikstedsbeskrivelsen • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af læringsmål, uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan 	<ul style="list-style-type: none"> • Den studerende tager kontakt til praktikstedet og aftaler et forbesøg som varer ca. en time. • Den studerende medbringer sine læringsmål og praktikdokumentet til forbesøget, den studerende kan sende praktikdokumentet og spørgsmål i forvejen, så vejlederen kan være velforberedt inden mødet. • Vejlederen viser rundt på praktikstedet og fortæller om de tre forskellige afdelinger (vuggestuen, mellemgruppen i børnehaven og storegruppen i børnehaven), hvor man kan komme i praktik. • Vejlederen og den studerende sætter sig ind og taler om praktikstedsbeskrivelsen, praktikdokumentet og overvejelser omkring læringsmål. Derefter drøftes uddannelsesstedets muligheder og forventninger til den studerende. • Derefter udfyldes ansættelsesbrev, straffe- og børneattest, tavshedserklæring samt oplysninger til ansættelsesbrev hos afdelingslederen. Mødeplanen bliver mailet til den studerende inde opstart. • Introforløb. Den første uge af praktikken er baseret på at den studerende lærer stuens rytme, børnenes navne og kollegaerne at kende. Efterfølgende vil den studerende løbende blive introduceret til resten af huset. • Den studerende vil desuden blive informeret om hygiejne, brandforeskrifter og APV. 	
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med	<ul style="list-style-type: none"> • Vi samarbejder med de forskellige uddannelsesinstitutioner og følger de datoer 	

<ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af læringsmål • 2/3 udtalelse • Afsluttende evaluering og indstilling <p>Hvordan og hvornår finder det sted?</p> <p>Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>	<p>og fremgangsmåder som er fastsat for praktikken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved problemstillinger i praktikforløbet indkalder vi til et møde hvor den studerende, praktikvejlederen og den pædagogiske leder deltager og vi taler om de emner som er problematiske, f.eks. stort sygefravær eller manglende deltagelse i hverdagens aktiviteter. Hvis problemstillingen ikke ændres eller løses inddrages seminarieret via studievejlederen.
Dato for sidste revidering:	1.10.2013

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Den pædagogiske relation

Kompetencemål for første praktikperiode

Målet er, at den studerende ved praktikkens slut kan:

- a) indgå i praktikstedets daglige pædagogiske praksis
- b) indgå i og udvikle betydende relationer og støtte andres evne til etablering af relationer
- c) deltage i planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske processer
- d) opsamle og reflektere over erfaringer fra praksis
- e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen praksis og
- f) demonstrere personlig indsigt om egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder

Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF) for første praktikperiode

- a) Samspil og relationer mellem deltagerne i den pædagogiske proces
- b) Samspilsprocessers betydning for den enkeltes livskvalitet og udvikling, herunder egen indflydelse på og betydning for relationen
- c) Kommunikation, samspil og konflikter i relationer
- d) Magt og etik i relationer

Nedenfor beskrives, hvorledes man som studerende kan arbejde med CKF'erne for at opnå de faglige kompetencemål? Dvs. her beskrives med eksempler/cases/praksisbeskrivelser, hvordan man i praksis kan arbejde med de forskellige kundskabsområder og færdigheder på dette praktiksted. Eller hvordan disse områder kommer til udtryk i det pædagogiske arbejde.

- a. Vi arbejder på at skabe gode relationer børn og børn imellem, børn og personale imellem, personale og personale imellem samt forældre og personale imellem. Vi har en anerkendende indgangsvinkel til arbejdet med børnene og forældrene. Vi vægter forældresamarbejdet højt igennem tiltag som f.eks. samtaler, arrangementer osv. Den studerende kan observere samspilsrelationerne i mellem de forskellige grupper i den pædagogiske proces, med henblik på at deltage i processen om at skabe den gode relation. Derved kan den studerende få indsigt i sine egne relationsmæssige forudsætninger og sociale færdigheder.
- b. Vi tager udgangspunkt i, at alle børn skal inkluderes i samspil med de andre børn, for at sikre at ingen børn bliver ekskluderet. Ved at støtte børnene i at danne gode relationer skaber vi et bedre børnemiljø, så børnene får højere livskvalitet. Ved at indgå i relationer med de andre børn, skabes også udvikling for det enkelte barn. Den studerendes samspil med børnene vægtes højt, dvs. at der skabes tid til kan danne relationer med børnene, og den studerende støttes i og får rum og plads til at udfører projekter med mindre børnegrupper. I samarbejde med praktikvejlederen planlægger, gennemfører og evaluerer den studerende et pædagogisk forløb. Den studerende og praktikvejlederen opsamler og reflekterer over erfaringerne fra egen praksis, og forholder sig etisk og kritisk til denne.
- c. Vi sætter ord på det vi gør, børnenes følelser og hensigter, så børnene lærer at kommunikere på en god måde. Den studerende må observere børnenes samspil og kommunikation, fx i dukkekrogen hvor der sker en masse samspil, konflikter og konfliktløsning. Observere de konflikter der opstår mellem børnene i leg og vurdere hvornår der skal trædes ind og støttes i kommunikationen og derved konfliktløsningen.
- d. Vi arbejder meget med anerkendende pædagogik f.eks. at inddrage børnene i deres hverdag på deres eget niveau. Vi ved som voksne, at vi har magten, men vi bruger den kun i forhold til de faste rammer i institutionen, f.eks. når vi skal gå tur og alle skal med. Vi tænker meget over etikken i arbejdet med børnene og forventer, at vores studerende også tænker i disse baner. F.eks. dokumenterer vi ikke grædende, vrede eller nøgne børn. Der er også meget etik i det sprog vi bruger i huset og i samarbejdet med forældrene.

Vi giver den studerende tid og plads til at observere den magt og etik der foregår i børnenes leg, især i små grupper som f.eks. rollelege. Her kan den studerende lære at støtte det barn som ikke må deltage eller har en uheldig rolle i legerelationen. Den studerende skal have fokus på hvornår det er en god eller dårlig relation. Hvornår er en magtrelation hensigtsmæssig og hvornår skal der gribes ind så barnet bliver inkluderet og ikke er ekskluderet i legen.

Særlige informationer om 1. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Arbejdstiden vil ligge inden for tidsrummet mandag-torsdag 7.00-16.30 og fredag 7.00-16.00
I den 1. praktik vil den studerende ikke opleve at arbejde alene. Derudover forventes det at den studerende deltager i personalemøder, fælles personalemøder, temaaftener, skolemøder o. lign.

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

I praktikperioden kan den studerende blive placeret i vuggestueafdelingen, hos de 3-4 årige eller 5-6 årige i børnehaven, alt efter erfaring, mål og interesse så den studerende har mulighed for nye erfaringer og ny læring.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages praktikdokumentet herunder læringsmålene i vejledningen?

Der afholdes praktikvejledning på en fast dag hver uge af cirka en times varighed.

Til den første praktikvejledning er der sat to timer af til at få færdiggjort den studerendes mål.

Den studerende står for at udarbejde dagsorden og skrive referat.

Ved hvert vejledningssmøde gennemgås den studerendes læringsmål og det fortsatte arbejde med disse planlægges.

Det er det den studerendes opgave at tage initiativ på egen hånd, være igangsættende, engageret, spontan og deltagende på lige fod med resten af personalet i de daglige gøremål. Den studerende bør være i stand til at evaluere sig selv skriftligt, både ved midtvejsevaluering og ved afslutningen af praktikken. Undervejs i praktikken er det vigtigt at reflektere og undre sig over praksis og huske at spørge ind til hvorfor tingene forholder sig på en bestemt måde, og derved selv være medvirkende til at skabe positive forandringsprocesser.

Mulige emner under vejledningen:

Kendskab til barnets udvikling og arbejdet med dette, med udgangspunkt i det enkelte barn og gruppen.

Samarbejde

- På tværs af grupper
- Personalet indbyrdes
- Med forældre
- Med distriktsteam

Drøftelse af egne kompetencer og begrænsninger.

Lære at iagttage, beskrive, analysere og videreformidle.
Udvikle kommunikationskompetencer mundtlige som skriftlige
Drøftelse af forskellige kreative udtryksformer

0-2 årige: Indkøring. Nærvær, omsorg, babyrytmik, selvhjulpethed og brobygning til børnehave.

3-4 årige: Sprog, sociale relationer, leg og venskaber, sætte ord på følelser, konfliktløsning nærvær og fordybelse.

5-6 årige: Tal og bogstaver, barnets motoriske-, sproglige-, sociale-, personlige-, følelse-, intellektuelle forudsætninger og brobygning til skole.

Pædagogisk leder vejleder om emnerne

- Pædagogisk ledelse af en integreret institution
- Økonomi
- Områdeledelse
- Organisationens opbygning
- Aftale- og kontraktstyring
- Kritisk refleksion over egen og praktikstedets praksis

Anbefaling af relevant faglitteratur

Stig Broström – Liv og læring i vuggestuen
Søren Smidt og Henning Kopart – Iagttagelse og fortælling
Bent Leicht Madsen – Børn, Dyr & Natur
Espen Jerlang – Barnets udvikling – en helhed

C. Uddannelsesplan anden praktikperiode

Tema: Den pædagogiske institution

Kompetencemål for anden praktikperiode

Målet er, at den studerende ved praktikkens slut kan:

- a) indgå i og bidrage til tilrettelæggelsen og organiseringen af det daglige pædagogiske arbejde
- b) deltage i udviklings- og forandringsprocesser
- c) planlægge, gennemføre, dokumentere og evaluere pædagogiske processer
- d) dokumentere og formidle pædagogisk praksis og
- e) begrunde og forholde sig etisk og kritisk reflekterende til egen og praktikstedets praksis

Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF) for anden praktikperiode

- a) Pædagogisk praksis som samfundsmæssig institution og offentligt anliggende
- b) Institutionel omsorg, opdragelse og udvikling
- c) Institutionaliserings betydning for brugere og udøvere af pædagogisk praksis i lyset af de kulturelle og samfundsmæssige vilkår

- d) *Praktikstedets organisation, kultur og ledelse*
- e) *Internt og eksternt samarbejde*
- f) *Magt og etik i den institutionelle ramme*

Nedenfor beskrives, hvorledes man som studerende kan arbejde med CKF'erne for at opnå de faglige kompetencemål? Dvs. her beskrives med eksempler/cases/praksisbeskrivelser, hvordan man i praksis kan arbejde med de forskellige kundskabsområder og færdigheder på dette praktiksted. Eller hvordan disse områder kommer til udtryk i det pædagogiske arbejde.

- a) I Lærkehuset arbejder vi med læreplanerne og vi laver handleplaner for alle vores projekter og aktiviteter. Vi bruger forskellige pædagogiske redskaber til at skrive målsætninger, til dokumentation og til evaluering. Den studerende deltager aktivt i både stuens, men også institutionens arbejde med planlægning, gennemførelse, dokumentation, evaluering og formidling af projekter. Den studerende vil også indgå i tilrettelæggelsen og organiseringen af det daglige pædagogiske arbejde på stuen og i afdelingen.

Den studerende skal have fokus på at institutionen er et offentligt anliggende som resulterer i færre ressourcer, samt større krav og forventninger fra forældre, stat og forvaltning. Institutionen skal kunne yde en god service og indfri forældrenes krav og forventninger på bedst mulige måde. Den samfundsmæssige struktur gør, at vi har en travl udearbejdende forældregruppe, som betyder at pædagoger og studerende både skal agere som opdragere, undervisere og primære omsorgspersoner i vores arbejde.

Den samfundsmæssige struktur er under stadig forandring, og vi må derfor deltage aktivt i udviklings og forandringsprocesser i daginstitutionen f.eks. når der kommer nye overordnede mål og krav fra kommunen, som ændrer betingelser for det daglige arbejde i institutionen.

- b) Den studerende vil opleve og deltage i den institutionelle omsorg igennem hele dagligdagen. Igennem nærværet ved pusle- og puttesituationer, i aktiviteter hvor vi støtter børnenes udvikling både fysik og i nærværet, og når vi læser, trøster, støtter i svære situationer, konflikter og udfordringer. Dagligdagens struktur indeholder didaktiske overvejelser om børnenes læring, og den studerende vil opleve og deltage i den institutionelle opdragelse ved spisesituationen, når vi har fokus på hygiejne og håndvask, ved oprydning, i samlingen og i kommunikationen. Det er vigtigt at den studerende såvel som personalet har en hensigtsmæssig adfærd så børnene har gode rollemodeller og har forståelse for empati for alle børnene.
- c) Vi indretter os ud fra familiekulturens ændringer og accepterer, at alle familier er forskellige og har forskellige behov. Vi forventer, at den studerende har sat sig ind i samfundets børnekultur og f.eks. viser forståelse for delebørn, lange arbejdstider og sammensatte familier. Vi prøver at varetage alle disse forskellige behov og vejleder familierne.
- d) Få kendskab til Lærkehusets kultur i forhold til ens egen rolle som studerende i huset, husets kultur som helhed samt organisationens opbygning og ledelsen af huset. Den studerende er medansvarlig i forhold til samarbejdet på stuen og samarbejdet med resten af huset. Det er en fælles opgave at få Lærkehuset til at fungere. Ved f.eks. sygdom/møder skal alle være med til at få dagen til at fungere. Det kan medføre at skulle rokere til andre stuer, ændre arbejdstid eller andet.

- e) Internt i huset deltager alle personaler i mange forskellige møder og arrangementer f.eks. stuemøder, afdelingsmøder, ferniseringer, personalelørdage og sociale arrangementer med børn og forældre. Vi er en del af område Nordstevns, som består af tre integrerede institutioner og to børnehaver, hvoraf den ene indeholder en specialgruppe. Område Nordstevns afholder to fællespersonalemøder årligt, med forskellige relevante temaer. Derudover har vi forskellige arbejdsgrupper på tværs af institutionerne bl.a. en skolegruppe, en vuggestuegruppe og en børneintragruppe.

I Lærkehuset har vi mange eksterne samarbejdspartnere og vi ser dette samarbejde som positivt og konstruktivt.

Psykolog, tale/hørekonsulent, sundhedsplejerske, og børne- og familiekonsulent kommer i huset i forbindelse med distriktsmøder hvor personalet kan komme med forskellige problemstillinger omkring børnene og distriktsteamet kan give råd, vejledning og redskaber til videre arbejde. Fysioterapeut og ergoterapeut kontaktes hvis vi oplever børn med fysiske udfordringer. Vi samarbejder med Strøbyskolen og SFO i brobygning mellem børnehaven og skole. I overgangen fra dagpleje til vuggestue eller børnehaven kommer dagplejerne fra området på besøg i huset.

- f) I Lærkehuset arbejder vi meget med anerkendende pædagogik f.eks. at inddrage børnene i deres hverdag på deres eget niveau. Vi ved som voksne, at vi har magten, men vi bruger den kun i forhold til de faste rammer, der er i en vuggestue, f.eks. når vi skal gå tur og alle skal med. Vi tænker meget over etikken i arbejdet med børnene og forventer, at vores studerende også tænker i disse baner. F.eks. dokumenterer vi ikke grædende, vrede eller nøgne børn. Der er også meget etik i det sprog vi bruger i huset og i samarbejdet med forældrene.

Særlige informationer om 2. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende indgår i arbejdsskemaet på lige fod med det øvrige personale. Arbejdstiden er fordelt i hele institutionens åbningstid, mandag til torsdag 6.15 – 17.00 og fredag 6.15 -16.30. Den studerende vil deltage i at åbne og lukke institutionen. Derudover forventes det at den studerende deltager i personalemøder, fælles personalemøder, temaaftener, skolemøder o. lign.

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

I praktikperioden kan den studerende blive placeret i vuggestueafdelingen, hos de 3-4 årige eller 5-6 årige i børnehaven, alt efter erfaring, mål og interesse så den studerende har mulighed for ny læring.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Der afholdes praktikvejledning på en fast dag hver uge af cirka en times varighed.

Til den første praktikvejledning er der sat to timer af til at få færdiggjort den studerendes mål.

Den studerende står for at udarbejde dagsorden og skrive referat.

Ved hvert vejledningsmøde gennemgås den studerendes læringsmål og det fortsatte arbejde med disse planlægges.

Det er det den studerendes opgave at tage initiativ på egen hånd, være igangsættende, engageret, spontan og deltagende på lige fod med resten af personalet i de daglige gøremål. Den studerende bør være i stand til at evaluere sig selv skriftligt, både ved midtvejsevaluering og ved afslutningen af praktikken. Undervejs i praktikken er det vigtigt at reflektere og undre sig over praksis og huske at spørge ind til hvorfor tingene forholder sig på en bestemt måde, og derved selv være medvirkende til at skabe positive forandringsprocesser.

Mulige emner under vejledningen:

Kendskab til barnets udvikling og arbejdet med dette, med udgangspunkt i det enkelte barn og gruppen.

Samarbejde

- På tværs af grupper
- Personalet indbyrdes
- Med forældre
- Med distriktsteam

Drøftelse af egne kompetencer og begrænsninger.

Lære at iagttage, beskrive, analysere og videreformidle.

Udvikle kommunikationskompetencer mundtlige som skriftlige

Drøftelse af forskellige kreative udtryksformer

0-2 årige: Indkøring. Nærvær, omsorg, babyrytmik, selvhjulpethed og brobygning til børnehave.

3-4 årige: Sprog, sociale relationer, leg og venskaber, sætte ord på følelser, konfliktløsning nærvær og fordybelse.

5-6 årige: Tal og bogstaver, barnets motoriske-, sproglige-, sociale-, personlige-, følelse-, intellektuelle forudsætninger og brobygning til skole.

Pædagogisk leder vejleder om emnerne

- Pædagogisk ledelse af en integreret institution
- Økonomi
- Områdeledelse
- Organisationens opbygning
- Aftale- og kontraktstyring
- Kritisk refleksion over egen og praktikstedets praksis

Anbefaling af relevant faglitteratur

Stig Broström – Liv og læring i vuggestuen
Søren Smidt og Henning Kopart – Iagttagelse og fortælling
Bent Leicht Madsen – Børn, Dyr & Natur
Espen Jerlang – Barnets udvikling – en helhed

D. Uddannelsesplan tredje praktikperiode

Tema: Den pædagogiske profession

Kompetencemål for tredje praktikperiode

Målet er, at den studerende kan

- beherske den pædagogiske praksis og bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske profession
- yde en målrettet indsats i forhold til en valgt målgruppes behov
- redegøre for, hvordan teoretisk og praktisk viden om en målgruppe kan kvalificere grundlaget for pædagogisk virksomhed generelt
- skabe viden gennem deltagelse i, analyse af og refleksion over praksis på baggrund af (videnskabs)teoretiske forudsætninger og metodiske færdigheder og
- redegøre for egen professionsidentitet og forholde sig til professionens handlegrundlag og udvikling

Centrale kundskabs- og færdighedsområder (CKF) for tredje praktikperiode

- Professionens arbejdsområder og opgavefelt
- Pædagogiske handleformer og pædagogiske metoder
- Professionens vidensformer, faglige kernebegreber og terminologi, herunder det videnskabelige grundlag og videnskabelige metoder
- Sammenhængen mellem den samfundsmæssige moderniseringsproces og professionens historiske og kulturelle udvikling
- Professionsbevidsthed og -identitet
- Den pædagogiske professions faglige bidrag til løsning af tværprofessionelle opgaver

Nedenfor beskrives, hvorledes man som studerende kan arbejde med CKF'erne for at opnå de faglige kompetencemål? Dvs. her beskrives med eksempler/cases/praksisbeskrivelser, hvordan man i praksis kan arbejde med de forskellige kundskabsområder og færdigheder på dette praktiksted. Eller hvordan disse områder kommer til udtryk i det pædagogiske arbejde.

Særlige informationer om 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende indgår i arbejdsskemaet på lige fod med det øvrige personale. Arbejdstiden er fordelt i hele institutionens åbningstid, mandag til torsdag 6.15 – 17.00 og fredag 6.15 -16.30.

<p>Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>
<p>I praktikperioden kan den studerende blive placeret i vuggestueafdelingen, hos de 3-4 årige eller 5-6 årige i børnehaven, alt efter erfaring, mål og interesse så den studerende har mulighed for ny læring. Derudover forventes det at den studerende deltager i personalemøder, fælles personalemøder, temaaftener, skolemøder o. lign.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen Herunder, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>
<p>Der afholdes praktikvejledning på en fast dag hver uge af cirka en times varighed.</p> <p>Til den første praktikvejledning er der sat to timer af til at få færdiggjort den studerendes mål.</p> <p>Den studerende står for at udarbejde dagsorden og skrive referat.</p> <p>Ved hvert vejledningsmøde gennemgås den studerendes læringsmål og det fortsatte arbejde med disse planlægges.</p> <p>Det er det den studerendes opgave at tage initiativ på egen hånd, være igangsættende, engageret, spontan og deltagende på lige fod med resten af personalet i de daglige gøremål. Den studerende bør være i stand til at evaluere sig selv skriftligt, både ved midtvejsevaluering og ved afslutningen af praktikken. Undervejs i praktikken er det vigtigt at reflektere og undre sig over praksis og huske at spørge ind til hvorfor tingene forholder sig på en bestemt måde, og derved selv være medvirkende til at skabe positive forandringsprocesser.</p> <p>Mulige emner under vejledningen:</p> <p>Kendskab til barnets udvikling og arbejdet med dette, med udgangspunkt i det enkelte barn og gruppen.</p> <p>Samarbejde</p> <ul style="list-style-type: none"> - På tværs af grupper - Personalet indbyrdes - Med forældre - Med distriktsteam <p>Drøftelse af egne kompetencer og begrænsninger. Lære at iagttage, beskrive, analysere og videreformidle. Udvikle kommunikationskompetencer mundtlige som skriftlige Drøftelse af forskellige kreative udtryksformer</p> <p>0-2 årige: Indkøring. Nærvær, omsorg, babyrytmik, selvhjulpethed og brobygning til børnehave.</p> <p>3-4 årige: Sprog, sociale relationer, leg og venskaber, sætte ord på følelser, konfliktløsning nærvær og fordybelse.</p>

5-6 årige: Tal og bogstaver, barnets motoriske-, sproglige-, sociale-, personlige-, følelse-, intellektuelle forudsætninger og brobygning til skole.

Pædagogisk leder vejleder om emnerne

- Pædagogisk ledelse af en integreret institution
- Økonomi
- Områdeledelse
- Organisationens opbygning
- Aftale- og kontraktstyring
- Kritisk refleksion over egen og praktikstedets praksis

Anbefaling af relevant faglitteratur

Stig Broström – Liv og læring i vuggestuen
Søren Smidt og Henning Kopart – Iagttagelse og fortælling
Bent Leicht Madsen – Børn, Dyr & Natur
Espen Jerlang – Barnets udvikling – en helhed

D. a) Specialiseringsmuligheder Børn og Unge

Centrale kundskabs- og færdighedsområder

Nedenfor beskrives, hvilke af specialiseringens CKF'er, der kan arbejdes med på dette praktiksted. Det er ikke nødvendigvis alle områderne, som er særlige for dette praktiksted.

Der beskrives med eksempler og/eller cases, hvordan man som studerende kan arbejde med de forskellige områder?

<i>Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser</i>	Vi arbejder med at udfylde udviklingsskema på alle 0-3 årige børn, som bruges i forhold til at planlægge de pædagogiske aktiviteter i vuggestuen. I hele huset arbejdes der med det pædagogiske redskab ”tegn på Læring” fra EVA. Dette benyttes ved planlægning og evaluering af traditioner og projekter.
<i>Børns og unges livsbetingelser og trivsel, herunder omsorgssvigt og mobning, i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår</i>	Vi samarbejder med det tværfaglige team og forventer at den studerende deltager ved et af disse møder for at se hvordan børnenes trivsel bringes op i et tværfagligt forum. Derudover arbejder vi i børnehaven med mobbekufferter på alle 5 stuer.
<i>Inklusion og eksklusion</i>	Vi ser inklusion som en vigtig del af det pædagogiske arbejde. Vi arbejder på at blive endnu bedre til at få inkluderet alle børn, så ingen føler sig ekskluderet i hverdagen. Inklusion er et af de mål som der i Stevns

	<p>kommune skal arbejdes med i børnehaverne fra efteråret 2013 og to år frem.</p> <p>Nu arbejder vi med inklusion ved at sammensætte små børnegrupper ud fra de enkelte børns behov.</p>
<i>Omsorg, magt og relationsdannelse</i>	<p>Vores arbejde med relationsdannelse er at yde omsorg for hvert enkelt barn i institutionen, vi ser på venskaber i den enkelte gruppe, men også på tværs af huset. I forhold til at flytte børn tager vi hensyn til deres relationer og prøver på at flytte dem i mindre grupper. Vi er bevidst omkring vores magt som voksne, som tidligere beskrevet.</p>
<i>Børne- og ungekultur, leg og aktiviteter</i>	<p>Vi er bevidste og opdaterede omkring børnekulturen og prøver at indrette stuer, fællesrum og gange herefter. Vores mål er at skabe så meget leg som muligt i institutionens rum og ude arealer. Vi har i løbet af 2012 fået etableret natur-, male- og syværksted, et stort alrum som indbyder til alle typer aktiviteter og et motorikrum. Vores helt nye legeplads indeholder bl.a. forhindringsbane, små legehuse, indianerområde, piratskib og troldekskoven.</p>
<i>Brugerinddragelse og rettigheder, herunder samarbejde med og vejledning af forældre og andre pårørende samt fagpersoner</i>	<p>Vi afholder mange forskellige typer af samtaler med forældrene i huset og forventer at den studerende deltager i mindst 1 samtale, hvor den studerende efterfølgende bringer sine refleksioner op til et vejledningsmøde.</p>
<i>Udsatte børn og unge samt børn og unge med særlige behov for pædagogisk støtte og indsats</i>	<p>Vi bruger vores observationer til at vurdere om vores børn har nogle særlige behov. Vi tager det efterfølgende op på møder med forældre og faggrupper, og derefter indstiller vi børnene til f.eks. talepædagog, fysioterapeut, psykolog eller lign. Vi får vejledning af de forskellige faggrupper og indretter vores hverdag ud fra denne i forhold til arbejdet med det enkelte barn.</p>
<i>Forebyggende arbejde og interventionsformer</i>	
<i>Love, konventioner og regler af særlig betydning for børn, unge og deres pårørende</i>	
<i>Pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger i dagtilbud</i>	<p>Alle projekter i huset planlægges ud fra de pædagogiske læreplaner og det pædagogiske redskab ”tegn på læring” benyttes. Vi har en sprogvejleder ansat som udfører sprogvurderinger i huset, hvor det er muligt at se hvordan dette fungerer. Derudover har vi 2-3</p>

	aktive sproggrupper som laver forløb 2 gange årligt.
<i>Skolestart og fritidsordning. Overgang fra daginstitution til skole</i>	Vi har et meget velfungerende skolesamarbejde med Strøbyskolen, derudover en skolegruppe på tværs af institutionerne som sikre en god overgang. Som studerende i skolegruppe deltager man i alle relevante skolemøder.
Andre specialiseringsmuligheder?	Vi arbejder meget med udeliv og bevægelse og har de fysiske rammer på institutionen til dette. Derudover er vi ved at søge om det grønne flag fra Naturstyrelsen .

D. b) Specialiseringsmuligheder Mennesker med nedsat funktionsevne

Centrale kundskabs- og færdighedsområder

Nedenfor beskrives, hvilke af specialiseringens CKF'er, der kan arbejdes med på dette praktiksted. Det er ikke nødvendigvis alle områderne, som er særlige for dette praktiksted.

Der beskrives med eksempler og/eller cases, hvordan man som studerende kan arbejde med de forskellige områder?

<i>Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser</i>	
<i>Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår</i>	
<i>Funktionsnedsættelse og livsmuligheder</i>	
<i>Inklusion og eksklusion</i>	
<i>Omsorg, magt og relationsdannelse</i>	
<i>Samarbejde med brugere, pårørende og professionelle</i>	
<i>Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen</i>	
<i>Brugerinddragelse og rettigheder</i>	
<i>Love, konventioner og regler af særlig</i>	

<i>betydning for brugergruppen, herunder centrale handicappolitiske målsætninger</i>	
<i>Kompensationsmuligheder</i>	
<i>Kommunikative processer og alternative kommunikationsprocesser</i>	
<i>Andre specialiseringsmuligheder?</i>	

D. c) Specialiseringsmuligheder Mennesker med sociale problemer

Centrale kundskabs- og færdighedsområder

Nedenfor beskrives, hvilke af specialiseringens CKF'er, der kan arbejdes med på dette praktiksted. Det er ikke nødvendigvis alle områderne, som er særlige for dette praktiksted. Der beskrives med eksempler og/eller cases, hvordan man som studerende kan arbejde med de forskellige områder?

<i>Menneske-, lærings- og udviklingssyn i relation til konkrete didaktiske og metodiske overvejelser</i>	
<i>Brugeres livsbetingelser og trivsel i relation til kulturelle, institutionelle og samfundsmæssige vilkår</i>	
<i>Inklusion og eksklusion</i>	
<i>Omsorg, magt og relationsdannelse</i>	
<i>Opsøgende arbejde og interventionsformer</i>	
<i>Aktiviteter og udfoldelsesmuligheder for brugergruppen</i>	
<i>Brugerinddragelse og rettigheder</i>	
<i>Love, konventioner og regler af særlig</i>	

<i>betydning for brugergruppen</i>	
<i>Misbrug og psykiske lidelser</i>	
<i>Truede familier, sorg og krise</i>	
<i>Andre specialiseringsmuligheder?</i>	